

Pavia, 18/06/2021

Spett.le

Fornitore

Trasmessa via pec:

Oggetto: Lettera di invito alla procedura ristretta relativa all'appalto per l'affidamento dei lavori di ampliamento e riorganizzazione del Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica (CNAO) - CIG: 8639803EF8 CUP B14E19002420001

LETTERA DI INVITO

Si fa seguito al bando di gara trasmesso all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della Comunità Europea in data 19.02.2021 e pubblicato in data 01.03.2021 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (di seguito il "Bando"), da intendersi qui integralmente richiamato, per comunicare che, a seguito dell'apertura delle domande di partecipazione, codesto Operatore Economico ha superato la fase di prequalifica ed è pertanto **invitato a presentare offerta** per l'affidamento dei lavori in oggetto, secondo le disposizioni di seguito indicate.

1. INFORMAZIONI GENERALI

La documentazione di gara comprende:

1. Bando
2. Disciplinare di prequalifica
3. Lettera di invito
4. Progetto esecutivo validato e approvato dal Responsabile Unico del Procedimento con Determina del 16.6.2021 prot. n. 526 (di seguito il "Progetto") con i relativi allegati, fra cui:
 - Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito il "CSA")
 - Piano di Sicurezza e Coordinamento ("PSC")
 - Schema di contratto
5. DGUE
6. Schema di Offerta Economica
7. Lista delle lavorazioni e forniture a misura, con i relativi prezzi unitari

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://fondazionecnao.it/bandi-e-acquisti/bandi/bandi-aperti>.

Il Progetto Esecutivo validato e la relativa documentazione ad esso allegata, è disponibile presso Fondazione CNAO, previa richiesta scritta da inoltrare a Ufficio_Legale@pec.cnao.eu.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa espresso riferimento al Bando e al relativo Disciplinare di Prequalifica, parte integrante e sostanziale del Bando e della presente Lettera.

FONDAZIONE CNAO

Il luogo di esecuzione dei lavori è sito a Pavia – CAP 27100 – Strada Campeggi n. 53 [codice NUTS ITC48].

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (il "Codice"), è il Direttore Generale della Fondazione CNAO, dott. Sandro Rossi.

2. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

La Procedura ha ad oggetto l'affidamento dei lavori di ampliamento e riorganizzazione del Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica, sito a Pavia, Strada Campeggi n. 53, come descritti nel Progetto e nella documentazione di gara.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal Progetto e dalla documentazione di gara.

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € **26.994.920,41** (euro ventiseimilionevecentonovantaquattromilanovecentoventi/41).

Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad € **953.473,46** (euro novecentocinquantatremilaquattrocentosettantatre/46).

L'importo dell'appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, soggetto a ribasso ammonta ad € **26.041.446,95** (euro ventiseimilioniquarantunomilaquattrocentoquarantasei/95).

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza, ed esclusi gli oneri fiscali, sono i seguenti:

Tabella 1

Lavorazioni, categorie corrispondenti e classifica				PERCENTUALE *	QUALIFICA OBBLIGATORIA (SI/NO)	SUBAPPALTO SI/NO	AVVALIMENTO (AmMESSO/non ammesso)
	Categoria	Classifica	Importo Lavori				
Prevalente	OG1	VII	12.419.317,98 €	46,01%	SI	SI	AmMESSO
Scorporabile	OG10	IV	2.071.967,86 €	7,68%	SI	SI	AmMESSO
Scorporabile	OS3	II	374.688,38 €	1,39%	SI	(NO, importo < 2%)	AmMESSO
Scorporabile	OS21 (s.i.o.s.)	IV	2.515.393,04 €	9,32%	SI	fino al 30% dell'importo della categoria	AmMESSO
Scorporabile	OS28	V**	5.888.984,61 €	21,82%	SI	SI	AmMESSO
Scorporabile	OS30 (s.i.o.s.)	IV bis**	3.724.568,54 €	13,80%	SI	fino al 30% dell'importo della categoria	Non ammesso
Totale lavori				100%			
TOTALE LAVORI (comprensivi di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso)			26.994.920,41 €				

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	953.473,46 €				
lavori al netto degli oneri	26.041.446,95 €				

* Le percentuali delle lavorazioni sono arrotondate alla seconda cifra decimale.

****L'importo di tali lavorazioni è comprensivo dell'incremento percentuale della relativa classificazione SOA.**

Nella Tabella 1 si evidenzia la presenza di una categoria di opere super-specialistiche, ai sensi del D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 10 novembre 2016, n. 248 recante "Regolamento recante individuazione delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica e dei requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione, ai sensi dell'articolo 89, comma 11, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (il "DM 248") - OS 30, il cui importo supera il 10% (dieci per cento) del valore dell'appalto, e per la quale - di conseguenza - non è consentito l'avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 11, del Codice.

Con riferimento al subappalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice e dell'art. 1, comma 18, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, come modificato dall' art. 13, comma 2, lett. c), del D.L. 31 dicembre 2020, n. 183, convertito dalla L. 26 febbraio 2021, n. 21. Pertanto, in deroga all'articolo 105, comma 2, del Codice, fatto salvo quanto previsto dal comma 5 del medesimo articolo 105, **il subappalto non può superare la quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto**. Sono altresì sospese l'applicazione del comma 6 dell'articolo 105 del Codice, nonché le verifiche in sede di gara, di cui all'articolo 80 del medesimo Codice, riferite al subappaltatore.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., CNAO, al fine della determinazione dell'importo posto a base di gara, ha stimato il costo della manodopera, sulla base di quanto previsto nell'articolo citato, in €. **5.593.730,93**.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio della **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi degli artt. 61, 91 e 95 del Codice, determinata sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nella presente **lettera di invito**.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una **commissione giudicatrice**, che applicherà i criteri indicati nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 97 del Codice si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, idonea e sostenibile.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del Codice; si applica l'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 predetto.

4. SOPRALLUOGO E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA.

Il sopralluogo è **obbligatorio, a pena di esclusione**.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo** sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori, i concorrenti devono inoltrare all'indirizzo Ufficio_Legale@pec.cnao.eu, una specifica richiesta indicando

nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato in uno dei seguenti giorni: **28/06/2021, 29/06/2021, 30/06/2021**, previo appuntamento scritto.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla Stazione Appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso, purché dipendente dell'operatore economico concorrente e munito di atto di delega scritto.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati è valido per l'intero raggruppamento.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

5. CHIARIMENTI

Sarà possibile ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP all'indirizzo Ufficio.Legale@pec.cnao.eu, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **lunedì 12 luglio 2021**. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Non saranno resi chiarimenti telefonici.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno fornite entro la giornata di **lunedì 19 luglio 2021**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti, e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla Procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <https://fondazionecnao.it/bandi-e-acquisti/bandi/bandi-aperti> nell'apposita sezione relativa alla Procedura.

6. MODIFICA SOGGETTIVA TRA PRIMA E SECONDA FASE DELLA PROCEDURA

Sono ammessi mutamenti nella composizione soggettiva del concorrente prequalificato nei limiti e nel rispetto di quanto segue:

- i concorrenti prequalificati e invitati in forma individuale possono presentare offerta anche quali mandatarî (capogruppo) di un R.T.I. con uno o più operatori economici mandanti in possesso dei requisiti minimi prescritti dal Bando e dal Disciplinare di prequalifica;
- i concorrenti prequalificati e invitati quali R.T.I., ferma restando la immutabilità dell'impresa mandataria (capogruppo), possono modificare la propria compagine soggettiva presentando offerta con uno o più operatori economici mandanti in possesso dei requisiti minimi prescritti dal Bando e dal Disciplinare di prequalifica in aggiunta/sostituzione delle imprese mandanti prequalificate;

- i concorrenti prequalificati ed invitati in forma individuale non potranno presentare offerta quali mandanti di un R.T.I. con altra impresa singola già prequalificata ed invitata o di un R.T.I. già prequalificato ed invitato.

Le predette modifiche della forma di partecipazione alla procedura sono consentite **solo se non incidano negativamente sul livello dei requisiti di qualificazione e sempre che non risultino preordinate a sopperire ad una carenza intervenuta medio tempore o esistente ab origine dei requisiti medesimi, pena l'esclusione dalla procedura.** Più precisamente, i soggetti subentranti devono garantire i medesimi requisiti assicurati dai soggetti sostituiti, inclusi quelli utilizzati dal R.T.I. per superare la selezione relativa al numero massimo di soggetti da invitare, di cui al punto 12 del Disciplinare di gara.

I nuovi soggetti dovranno produrre, **a pena di esclusione**, il DGUE della fase di prequalifica, fornito in allegato al Disciplinare di prequalifica, compilato in ogni sua parte, oltre al DGUE di cui all'Allegato 5 della presente lettera di invito.

Si applicano le disposizioni di cui ai commi 17, 18, 19, 19-bis e 19-ter dell'art. 48 del Codice.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione prescritta dalla presente lettera di invito, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 16,00 presso l'Ufficio Legale della Fondazione CNAO, sito in Pavia, Strada Campeggi n. 53.

Il plico deve pervenire, **a pena di esclusione dalla procedura, entro le ore 12,00 del giorno lunedì 26 luglio 2021.**

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, posta elettronica certificata, per le comunicazioni*) e la seguente dicitura: "**NON APRIRE. CONTIENE OFFERTA PER LA PROCEDURA RISTRETTA RELATIVA ALL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO E RIORGANIZZAZIONE DEL CENTRO NAZIONALE DI ADROTERAPIA ONCOLOGICA (CNAO) - CIG: 8639803EF8 CUP B14E19002420001**"

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE*) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti, sia se questi sono già costituiti, sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del concorrente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A – Documentazione amministrativa”

“B – Offerta tecnica”

“C – Offerta economica”.

Si precisa che la mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, costituirà **causa di esclusione** dell’offerta. Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

8. CONTENUTO DELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

8.1. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà presentare il Documento di gara unico europeo (DGUE), conforme al modello di cui all’Allegato 5 alla presente lettera di invito, compilandolo coerentemente a quanto attestato nel DGUE presentato nella prima fase di prequalifica della procedura.

In particolare, dovranno essere attestati nel DGUE:

- **ogni dato o informazione che risultano essere mutati rispetto a quanto attestato nella prima fase di prequalifica della procedura** (ad esempio, il cambiamento del legale rappresentante, etc.); **le parti del DGUE che non vengono compilate si intenderanno non modificate rispetto a quanto attestato nella prima fase di prequalifica della procedura;**
- **la dichiarazione in ordine alla facoltà di subappaltare** nei limiti consentiti dall’art. 105 del Codice e dell’art. 1, comma 18, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, come modificato dall’ art. 13, comma 2, lett. c), del D.L. 31 dicembre 2020, n. 183, convertito dalla L. 26 febbraio 2021, n. 21

In caso di **soggetti non prequalificati**, nei casi ammessi indicati nel **punto 5** della presente lettera di invito, questi dovranno produrre, **a pena di esclusione**, il DGUE della fase di prequalifica, fornito in allegato al Disciplinare di prequalifica, compilato in ogni sua parte, oltre al DGUE di cui all’Allegato 5 della presente lettera di invito.

In ogni caso il DGUE dovrà essere sottoscritto, **a pena di esclusione**, nell’ultima pagina dal legale rappresentante dell’offerente, o da soggetto munito dei necessari poteri; nella Busta “A”, unitamente al DGUE, dovrà essere inserita copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

In caso di R.T.I. o in Consorzio, **a pena di esclusione** dalla procedura, il DGUE dovrà essere prodotto e sottoscritto dai legali rappresentanti, o soggetti muniti dei necessari poteri:

- a) di ciascuno dei soggetti componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- b) del Consorzio medesimo e di ciascuna delle imprese consorziate indicate quali esecutrici, in caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016.

8.2. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- b) **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- c) **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- d) **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezionata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- e) **attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- f) **attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del Progetto comprensivo degli allegati e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- g) **dichiara** di prendere atto che per la parte dei lavori **"a corpo"**, le indicazioni delle voci e quantità riportate nella **"lista delle categoria di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori"** non ha valore negoziale essendo il prezzo, per questa parte, convenuto **"a corpo"** e, pertanto, fisso ed invariabile;
- h) **indica**, se uno o più dei recapiti indicati nella domanda di partecipazione è mutato, il domicilio fiscale e l'indirizzo di posta elettronica per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara; in assenza di diversa indicazione si riterranno confermati i recapiti indicati nella domanda di partecipazione;
- i) **attesta** di essere in regola rispetto alla normativa antimafia;
- j) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità della presente procedura;
- k) **dichiara** le lavorazioni oggetto di subappalto ai sensi dell'articolo 105 del Codice e dell'art. 1, comma 18, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, come modificato dall' art. 13, comma 2, lett. c), del D.L. 31 dicembre 2020, n. 183, convertito dalla L. 26 febbraio 2021, n. 21;
- l) **dichiara** di autorizzare/non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e/o dell'art. 53 del Codice la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

8.3. Documento in originale, o in copia autentica, attestante il pagamento di euro 500,00 (euro cinquecento/00) da effettuarsi, pena l'esclusione dalla gara, a favore dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione, scegliendo tra le modalità di pagamento di cui alla deliberazione della medesima Autorità n. 1121 del 29 dicembre 2020 attualmente in vigore.

8.4. Cauzione provvisoria

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € **539.898,41 (euro cinquecentotrentanovemilaottocentonovanotto/41)**, e costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare **tutte le imprese del raggruppamento medesimo**.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante.

Il bonifico può essere effettuato sul conto corrente intestato a Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica avente IBAN

IBAN: IT35B0306911336100000005821

BIC: BCITITMM

e indicando la seguente causale- *CIG: 8639803EF8 CUP B14E19002420001- cauzione provvisoria*"

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI

ISO9000 in corso di validità. Si applicano le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

- essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del Codice;
- essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- **essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante;**
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- **prevedere espressamente:**
 - a) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
 - c) la loro **operatività** entro quindici giorni **a semplice richiesta scritta** della Stazione Appaltante;
 - d) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 103 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato). Tale obbligo non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipulazione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;

b) la **polizza assicurativa** di cui all'art. 103, comma 7 del Codice, rilasciata da primaria compagnia con l'obbligo di prevedere tra i soggetti assicurati la Stazione Appaltante.

8.5. Attestazione di avvenuto sopralluogo, **rilasciata ai sensi del punto 4 della presente lettera di invito.**

8.6. In caso di modifica della composizione soggettiva del concorrente rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, il "PASSOE", di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC.

8.7. Nel caso di concorrenti plurisoggettivi, nella busta A dovranno essere altresì inserite le eventuali dichiarazioni di modifica di quanto dichiarato nella prima fase della procedura conformemente a quanto previsto dall'art. 10.6.4. del Disciplinare di prequalifica; tali dichiarazioni dovranno essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il concorrente plurisoggettivo.

Le **dichiarazioni** sopra richieste potranno essere sottoscritte anche da procuratori ed in tal caso va allegata la procura, in originale o copia autentica.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, secondo cui le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, **il concorrente è escluso dalla gara**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

9. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA TECNICA"

Nella busta "B - Offerta tecnica" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una Relazione di max 40 pagine fronte retro (copertina, quarta di copertina, foto, inclusi; CV e allegati non inclusi) che contenga i seguenti elaborati:

9.1. *Organigramma del personale dedicato all'esecuzione dei lavori, corredato, per ciascuna risorsa, del relativo curriculum vitae; si precisa che, a pena di inammissibilità dell'offerta ed esclusione dalla gara, dovranno essere inclusi almeno i curricula vitae di*

- un Project Manager,
- un Direttore di cantiere,
- un Responsabile delle opere strutturali e geotecniche,
- un Responsabile delle opere impiantistiche.

Delle risorse dedicate dovrà essere indicata la quantità (intesa come numero di risorse e tempo dedicato alla commessa) e qualità (intesa come struttura organizzativa, completezza, coerenza).

9.2. *Una descrizione dell'organizzazione del lavoro e del cantiere: descrizione delle modalità di organizzazione del lavoro e del cantiere.*

Si precisa che dovranno essere almeno specificati:

- 9.2.1. modalità di organizzazione del cantiere in relazione allo stoccaggio e alla movimentazione dei materiali;
- 9.2.2. impatto dei lavori sull'attività ordinaria del Centro, inclusa la viabilità di accesso, anche in riferimento alle interazioni tra gli impianti esistenti e gli impianti in progetto e alle chiusure e limitazioni del traffico in via Campeggi;
- 9.2.3. gestione delle interazioni con i fornitori dell'alta tecnologia e con altri fornitori CNAO;
- 9.2.4. procedure di monitoraggio e controllo e sicurezza del cantiere.

9.3. *Una proposta di cronoprogramma dei lavori che ne illustri le varie fasi dalla consegna sino al collaudo, con particolare riferimento alle seguenti milestones:*

- 9.3.1. Tempo previsto per il completamento delle opere strutturali dell'edificio ospitante l'alta tecnologia;
- 9.3.2. Tempo totale previsto;
- 9.3.3. Descrizione dettagliata delle modalità e delle tecniche adottate per la riduzione dei tempi con riferimento **a tutte le voci principali del cronoprogramma;**

9.4. *Sistemi di modellazione: una descrizione dettagliata della qualità, flessibilità, accessibilità e livello di integrazione dei modelli architettonici strutturali ed impiantistici con indicazione dei formati di restituzione ed archiviazione degli as built e in generale i sistemi di modellazione utilizzati (HW e SW);*

9.5. *Certificazioni possedute: indicare l'eventuale possesso delle seguenti certificazioni*

- 9.5.1. Registrazione EMAS Regolamento Europeo n.1221/2009
- 9.5.2. SA 8000
- 9.5.3. UNI EN ISO 14001
- 9.5.4. ISO 45001:2018 **(che sostituisce la BS OHSAS 18001:2007 che dal 12 marzo 2021 non è più valida)**

9.6. *Obiettivi di sostenibilità e per il contenimento dell'impatto ambientale: fermo restando l'obbligo di rispettare le prescrizioni contenute nei documenti progettuali di gara, devono essere illustrate le soluzioni e i processi adottati dall'impresa (o dalle imprese associate/consorziate) per gli obiettivi di sostenibilità e per il contenimento dell'impatto ambientale dei lavori, con riferimento almeno ai seguenti parametri:*

- 9.6.1. Gestione dei rifiuti di cantiere con indicazione dei CER;
- 9.6.2. Misure di minimizzazione delle emissioni di gas serra;
- 9.6.3. Misure di abbattimento del rumore e delle vibrazioni in cantiere;
- 9.6.4. Misure per ridurre l'impatto visivo del cantiere;
- 9.6.5. Organizzazione della logistica per l'approvvigionamento del calcestruzzo, elementi cementizi prefabbricati e acciaio.

Si precisa, infine, che **le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnica, a pena di esclusione**

dell'offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

L'offerta tecnica deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia di un documento di identità di ciascun sottoscrittore.

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

Nella busta "**C – Offerta economica**" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, formulata compilando il modello allegato sub n. 6 alla presente Lettera di Invito attraverso:

- i. **il ribasso percentuale offerto** sul valore a base d'asta **pari a € 26.041.446,95** e **il prezzo totale conseguentemente offerto**, espresso in cifre ed in lettere, esclusa l'I.V.A.;
- ii. la Lista delle lavorazioni e forniture a misura (allegato 7) compilata indicando, a fianco degli importi già presenti per ciascuna lavorazione, il ribasso percentuale offerto ai sensi del precedente punto i. e l'importo unitario risultante dalla applicazione dello stesso;
- iii. la dichiarazione che il prezzo totale offerto è comprensivo di ogni prestazione, fornitura ed onere, necessari a garantire la completa esecuzione a regola d'arte dei lavori oggetto della presente procedura;
- iv. **la dichiarazione di validità ed irrevocabilità dell'offerta per 180 giorni** dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Il prezzo totale offerto si deve intendere "a Corpo e a Misura", come meglio descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto, documento che fa parte del Progetto Esecutivo validato allegato alla presente al punto 4. **Si precisa che lo sconto percentuale offerto si intende applicato anche a ciascuna delle lavorazioni "a misura"**.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto e il prezzo totale offerto si applicherà l'indicazione più favorevole per la Stazione Appaltante; allo stesso modo si procederà in caso di discordanza tra il prezzo offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere.

I valori dovranno essere arrotondati alla seconda cifra decimale e non si terrà conto in sede di valutazione di eventuali cifre decimali oltre la seconda.

N.B.: nell'offerta economica l'operatore deve indicare separatamente i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, a norma dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016. La Stazione Appaltante, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice.

La mancanza di tale indicazione comporterà l'esclusione del concorrente, non potendo trovare applicazione nel caso di specie l'istituto del soccorso istruttorio.

L'offerta economica deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia di un documento di identità di ciascun sottoscrittore.

Per il caso di raggruppamento, consorzio, G.E.I.E. non ancora costituito, l'offerta economica deve essere datata e sottoscritta, **pena l'esclusione** del costituendo raggruppamento, dal legale rappresentante (o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma) di ciascuna impresa raggruppanda.

All'interno della busta "C – Offerta Economica", il concorrente **può** inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: "Procedura ristretta relativa all'appalto per l'affidamento dei lavori di ampliamento e riorganizzazione del Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica (CNAO) - CIG: 8639803EF8 CUP B14E19002420001 - Giustificazioni".

11. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D. Lgs 50/2016.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere attribuito a ciascun concorrente è pari a 100 punti, così suddivisi:

Criterio	Punteggio Massimo
Punteggio Tecnico (Pt)	70
Punteggio Economico (Pe)	30
Totale (Ptotale)	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Punteggio Tecnico" (P_t) ed il punteggio relativo al criterio "Punteggio Economico" (P_e).

$$P_{totale} = P_t + P_e$$

Dove

P_{totale} = punteggio totale

P_t = punteggio tecnico

P_e = punteggio economico

11.1. Offerta tecnica: max 70 punti

TABELLE Criteri e sottocriteri di valutazione

	Criterio	Sotto criterio	TIPOLOGIA CRITERIO VALUTAZIONE	DI DI	Punteggio	70
8.1	Organigramma dedicato		qualitativo /quantitativo	8		

		8.1.1	Quantità, (numero e tempo dedicato) e Qualità (struttura, completezza, coerenza) delle risorse dedicate ,	qualitativo	-	4
		8.1.2	Qualità del CV del Project manager	qualitativo	-	1
		8.1.3	Qualità del CV del Direttore di cantiere	qualitativo	-	1
		8.1.4	Qualità del CV del Responsabile delle opere strutturali e geotecniche	qualitativo	-	1
		8.1.5	Qualità del CV del responsabile delle opere impiantistiche	qualitativo	-	1
8.2	Organizzazione del lavoro e del cantiere				24	
		8.2.1	Modalità di organizzazione del cantiere in relazione allo stoccaggio e movimentazione dei materiali in cantiere	qualitativo		6
		8.2.2	Impatto dei lavori sulla attività ordinaria del Centro, inclusa la viabilità di accesso, anche in riferimento alle interazioni tra gli impianti esistenti e gli impianti in progetto e alle chiusure e limitazioni del traffico in via Campeggi	qualitativo		6
		8.2.3	Gestione delle interazioni con i fornitori dell'alta tecnologia e altri fornitori CNAO	qualitativo		6
		8.2.4	Procedure di monitoraggio e controllo e sicurezza del cantiere	qualitativo		6
8.3	Cronoprogramma dei lavori				22	
		8.3.1	Tempo previsto per il completamento delle opere strutturali dell'edificio ospitante l'alta tecnologia, valutato sui minori giorni necessari rispetto alla relativa milestone prevista dal cronoprogramma allegato alla presente lettera di invito	quantitativo		6
		8.3.2	Tempo totale previsto per la fine lavori, valutato sui minori giorni necessari alla fine lavori rispetto alla scadenza indicata nel cronoprogramma allegato	quantitativo		6

			<i>alla presente lettera di invito</i>			
		8.3.3	<i>Descrizione dettagliata delle modalità e delle tecniche adottate per la riduzione dei tempi con riferimento a tutte le voci principali del cronoprogramma</i>	<i>qualitativo</i>		10
8.4	Sistemi di modellazione				4	
		8.4.1	<i>Qualità, flessibilità, accessibilità e livello di integrazione dei modelli architettonici strutturali ed impiantistici</i>			4
8.5	Certificazioni				2	
		8.5.1	<i>Registrazione EMAS Regolamento Europeo n.1221/2009</i>	<i>quantitativo</i>	-	0,5
		8.5.2	<i>SA 8000</i>	<i>quantitativo</i>	-	0,5
		8.5.3	<i>UNI EN ISO 14001</i>	<i>quantitativo</i>	-	0,5
		8.5.4	<i>ISO 45001:2018 (che sostituisce la BS OHSAS 18001:2007 che dal 12 marzo 2021 non è più valida)</i>	<i>quantitativo</i>	-	0,5
8.6	Obiettivi di sostenibilità e per il contenimento dell'impatto ambientale				10	
		8.6.1	<i>Gestione dei rifiuti di cantiere con indicazione dei CER</i>	<i>qualitativo</i>		1
		8.6.2	<i>Misure di minimizzazione delle emissioni di gas serra</i>	<i>qualitativo</i>		1
		8.6.3	<i>Misure di abbattimento del rumore e delle vibrazioni in cantiere</i>	<i>qualitativo</i>		3
		8.6.4	<i>Misure per ridurre l'impatto visivo del cantiere</i>	<i>qualitativo</i>		2

		8.6.5	Organizzazione della logistica per l'approvvigionamento del calcestruzzo, elementi cementizi prefabbricati e acciaio	qualitativo		3
--	--	--------------	--	-------------	--	---

Per gli elementi di **natura qualitativa** ogni commissario attribuisce a ciascun elemento, cui è assegnato il punteggio indicato nella tabella sopra riportata, un coefficiente (giudizio), variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

- ottimo da 0,81 a 1;
- distinto da 0,61 a 0,80;
- discreto da 0,41 a 0,60;
- sufficiente da 0,21 a 0,40;
- insufficiente da 0,01 a 0,20;
- Nessun elemento fornito 0.

La commissione calcolerà il punteggio tecnico, relativo al criterio qualitativo in oggetto, moltiplicando il punteggio massimo attribuibile a ciascun criterio per la media aritmetica dei giudizi attribuiti dai commissari, arrotondando alla seconda cifra decimale.

Per gli elementi di **natura quantitativa**, di cui:

- **ai criteri 8.3.1 e 8.3.2** (Cronoprogramma) sarà attribuito per ciascuno dei predetti elementi il punteggio in modo “lineare” applicando la seguente formula:

$$P_{off} = (P_{max} \times R_{off}) / R_{max}$$

dove P_{off} è il punteggio da assegnare

P_{max} è 6 punti

R_{max} è la riduzione di giorni massima tra quelle offerte in gara

R_{off} è la riduzione di giorni offerta

- **al criterio 8.5** (Certificazioni), si procederà con attribuzione del punteggio “on/off”.

Il punteggio tecnico totale sarà dato dalla sommatoria di tutti i singoli punteggi assegnati.

Soglia di sbarramento

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all’apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice non siano pari o superiore **a 42 punti (soglia di sbarramento)**.

11.2. Offerta economica: max 30 punti

Il “Punteggio Economico” (P_{e_i}) verrà assegnato al concorrente i - esimo in base all’offerta presentata secondo la formula prevista dalla Linea Guida ANAC n.2 - di attuazione del D.lgs. 50/2016 - n. 50 approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016.

Il punteggio economico (P_{e_i}) per ogni offerta è dunque calcolato secondo la seguente formula:

$$Pe_i = Pe * C_i$$

$$C_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

dove:

Pe = punteggio economico massimo attribuibile (30)

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

α = coefficiente esponenziale = 0,40

Il punteggio economico è dato dalla moltiplicazione del coefficiente *C_i* per il massimo dei punti assegnabili, ovvero **30 punti**. Si precisa che il calcolo di *C_i* sarà effettuato arrotondando alla terza cifra decimale.

12. PROCEDURA DI GARA

12.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 26/07/2021, alle ore 15.00**, presso la sede legale della Fondazione CNAO, sita in Pavia, Strada Campeggi n. 53 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC e pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, nonché la presenza delle buste "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica".

Successivamente il RUP, per il tramite dell'Ufficio Legale della Fondazione CNAO, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente invito e nella documentazione di gara;
- b) attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Le buste contenenti le offerte economiche e tecniche verranno conservate, sino alla data di apertura che sarà successivamente comunicata, in luogo non accessibile dall'esterno a cura del personale CNAO.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La Stazione Appaltante procederà alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni), rese dai concorrenti.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

12.2. Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica sul profilo del committente la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

12.3. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. La data di tale seduta sarà comunicata *via PEC* con almeno 48 ore di preavviso.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nella presente Lettera di Invito.

12.4. Apertura delle buste contenenti l'offerta economica

In una successiva seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti partecipanti alla gara, *via PEC all'indirizzo digitale indicato dal concorrente*, almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata, la commissione giudicatrice procederà a dare lettura dei punteggi tecnici assegnati alle offerte presentate e, successivamente, procederà alla apertura della busta "C – offerta economica" attribuendo all'**offerta economica i punteggi secondo quanto indicato al punto 11.210.2 della presente Lettera di invito.**

In tale seduta la Commissione provvede poi ad effettuare il calcolo del **punteggio totale** assegnato ai concorrenti, che è dato dalla **somma del punteggio tecnico e del punteggio economico**, e redige, infine, la graduatoria finale.

13. VERIFICA DI CONGRUITÀ

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione

chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà alla **verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del Codice**, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le **eventuali esclusioni** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede a:

- a) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;
- b) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice;
- c) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC e allo scorrimento della graduatoria.

La stipulazione del contratto è altresì subordinata al **positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia** (D. Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del medesimo Codice.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Si precisa che **le spese relative alla pubblicazione** del Bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto ed indicativo delle spese di pubblicazione è pari a € 1.565,40 e, in ogni caso, alla maggiore somma che sarà successivamente comunicata. La Stazione Appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - iva comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Avverso la presente lettera di invito è possibile proporre ricorso al T.A.R. della Lombardia, Sezione territoriale di Milano, entro trenta giorni dal ricevimento.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

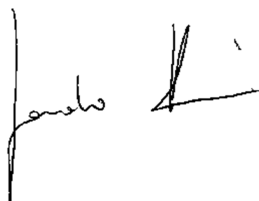
I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

La partecipazione alla procedura di affidamento implica l'automatica accettazione incondizionata per presa visione di quanto riportato nel presente documento e nei relativi allegati.

Tutte le informazioni, documenti, disegni/tavole, grafici, dati tecnici e quant'altro contenuto nel "Progetto Esecutivo" allegato alla presente Lettera di invito sono da intendersi riservati e potranno essere utilizzati solo ed esclusivamente al fine della partecipazione alla procedura di gara in oggetto.

È fatto divieto di divulgare e di rivelare a terzi il contenuto delle informazioni, documenti, disegni/tavole, grafici, dati tecnici e quant'altro contenuto nel "Progetto Esecutivo ricevute per le finalità sopra indicate.

Il Direttore Generale
Sandro Rossi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sandro Rossi", with a stylized flourish at the end.